



RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018

Subsemnata VULCAN Luminița responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în **anul 2018** prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind **anul 2018**:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - Suficiente
 - Insuficiente
2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 - Suficiente
 - Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate: - .

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- *Optimizarea și actualizarea permanentă a informațiilor publicate pe pagina de Internet a Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva, la adresa www.bibliotecadeva.ro.*

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: *Diverse anunțuri de interes public.*
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
- *Transmiterea de către toate compartimentele instituției a informațiilor care trebuie făcute publice pentru actualizarea permanentă a informațiilor publicate pe site-ul instituției și identificarea datelor susceptibile de a fi prezentate în format deschis.*

B. Informații furnizate la cerere

<i>Numărul total de solicitări de informații de interes public</i>	<i>În funcție de solicitant</i>		<i>După modalitatea de adresare</i>		
	<i>de la persoane fizice</i>	<i>de la persoane juridice</i>	<i>pe suport de hârtie</i>	<i>pe suport electronic</i>	<i>verbal</i>
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

1.

<i>Departajare pe domenii de interes:</i>	
Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
Acte normative, reglementări	-
Activitatea liderilor instituției	-
Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	-
Altele (se precizează): Calendarul evenimentelor organizate în 2018	<i>1</i>

2.

Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	-
		Soluționate favorabil în termen de 10 zile	1
		Soluționate favorabil în termen de 30 zile	-
		Solicitări pentru care termenul a fost depășit	-
	Modul de comunicare	Comunicare în format electronic	1
		Comunicare în format hârtie	1
		Comunicare verbală	-
	Departajare pe domenii de interes	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
		Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
		Acte normative, reglementări	-
		Activitatea liderilor instituției	-
		Informații privind modul de aplicare a Legii	-
	Altele (se precizează) Calendarul evenimentelor din 2018	1	

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. *Nu este cazul*

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. *Nu este cazul*

5.

Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Alte motive (cu precizarea acestora)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001				Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri

<i>Costuri totale de funcționare ale compartimentului</i>	<i>Sume încasate din serviciul de copiere</i>	<i>Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)</i>	<i>Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Cheltuielile constau în achiziționarea de consumabile.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Pentru încurajarea cetățenilor în demersul lor de a accesa informații publice, Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva nu percepe taxe.</i> 	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

1. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

2. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- *Actualizarea informațiilor publicate la avizierul instituției;*
- *Actualizarea datelor de interes public afișate pe pagina de internet a Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva.*

3. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- *Pagina de Internet a Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva, la adresa www.bibliotecadeva.ro, a fost modificată și optimizată în concordanță cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.*

Prezentul raport a fost întocmit conform Anexei nr. 10 la Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,

VULCAN Luminița,

responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001